

QUY ĐỊNH THỰC HIỆN HỌC BỔNG HỖ TRỢ KHẨN CẤP

Đại học Khoa học và Công nghệ Fooyin (輔英科技大學)

Lịch sử sửa đổi:

- Ngày 04/10/1999: Sửa đổi tại cuộc họp lần thứ nhất năm học 88 của Ủy ban Học bổng và Trợ cấp Hỗ trợ Sinh viên.
- Ngày 09/08/2001: Thảo luận và sửa đổi tại cuộc họp lần thứ nhất năm học 90 của Ủy ban Học bổng và Trợ cấp Hỗ trợ Sinh viên.
- Ngày 26/09/2002: Thông qua sửa đổi tại cuộc họp lần thứ nhất năm học 91 của Ủy ban Học bổng và Trợ cấp Hỗ trợ Sinh viên.
- Ngày 29/09/2009: Thông qua sửa đổi tại cuộc họp lần thứ nhất năm học 98 của Ủy ban Học bổng và Trợ cấp Hỗ trợ Sinh viên.
- Ngày 08/09/2011: Thông qua sửa đổi tại cuộc họp lần thứ nhất năm học 100 của Ủy ban Học bổng và Trợ cấp Hỗ trợ Sinh viên.
- Ngày 02/01/2013: Thông qua sửa đổi tại cuộc họp hành chính lần thứ 4 năm học 101.
- Ngày 08/06/2016: Thông qua sửa đổi tại cuộc họp hành chính lần thứ 12 năm học 104.
- Ngày 08/02/2023: Thông qua sửa đổi tại cuộc họp hành chính lần thứ 6 năm học 111.

Điều 1

Đại học Khoa học và Công nghệ Fooyin (sau đây gọi tắt là **Nhà trường**) nhằm hỗ trợ kịp thời cho sinh viên khi cá nhân hoặc gia đình đột ngột gặp biến cố, giúp sinh viên có thể tiếp tục việc học. Căn cứ theo Điều 3 của **Quy định thực hiện học bổng và trợ cấp hỗ trợ sinh viên**, Nhà trường ban hành “**Quy định thực hiện học bổng hỗ trợ khẩn cấp của Đại học Khoa học và Công nghệ Fooyin**” (sau đây gọi tắt là “Quy định này”).

Điều 2 – Đối tượng được hỗ trợ

Chỉ áp dụng cho sinh viên có tư cách sinh viên chính thức của Nhà trường.

Điều 3 – Điều kiện đăng ký

Đối tượng được xét hỗ trợ là sinh viên có gia đình đột ngột gặp biến cố hoặc có nhu cầu thực tế cần được hỗ trợ.

- Một sự việc được tính theo đơn vị gia đình.
- Mỗi một sự việc chỉ được nộp đơn xin hỗ trợ một lần.

Điều 4 – Mục đích đăng ký và xét duyệt

(1) Thời hạn đăng ký:

Phải nộp đơn trong vòng 3 tháng kể từ ngày sự việc xảy ra.

(2) Nơi đăng ký:

Phòng Công tác Sinh viên – Nhóm Hướng dẫn Hoạt động Ngoại khóa (學務處課外活動指導組).

(3) Xét duyệt:

Đơn sẽ được giảng viên cố vấn (導師) và Nhóm Hướng dẫn Hoạt động Ngoại khóa xem xét.

- Nếu số tiền hỗ trợ không quá 50.000 Đài tệ → do Trưởng phòng Công tác Sinh viên (學務長) phê duyệt.
- Nếu số tiền hỗ trợ trên 50.000 Đài tệ → do Hiệu trưởng phê duyệt.

Điều 5 – Nguồn kinh phí

Kinh phí cần thiết cho Học bổng hỗ trợ khẩn cấp sẽ được Ủy ban Học bổng và Trợ cấp Hỗ trợ Sinh viên lập dự toán trong ngân sách hằng năm.

Điều 6 – Hiệu lực

Quy định này sau khi được Hội nghị Hành chính thông qua và trình Hiệu trưởng phê duyệt thì sẽ được thực hiện. Khi sửa đổi quy định cũng áp dụng theo trình tự tương tự.